

Приложение №1  
к приказу  
об организации и проведении  
Всероссийского проекта  
«Фестиваль театрализованных  
представлений для  
обучающихся начальных  
классов»  
от «23» октябре 2020 года № М-113

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об организации и проведении Всероссийского проекта**  
**«Фестиваль театрализованных представлений**  
**для обучающихся начальных классов»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об организации и проведении Всероссийского проекта**  
**«Фестиваль театрализованных представлений**  
**для обучающихся начальных классов»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие в процессе организации и проведения Всероссийского проекта «Фестиваль театрализованных представлений для обучающихся начальных классов» (далее – Фестиваль).

1.2. Организатором Фестиваля является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр»).

1.3. Соорганизатором Фестиваля является Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников).

1.4. Сроки реализации Фестиваля: 10.11.2020 - 30.11.2020 гг.

**2. Цель и задачи**

2.1. Целью Фестиваля является создание условий для раскрытия творческого потенциала школьников посредством вовлечения в театральную деятельность.

2.2. Задачи Фестиваля:

– сформировать педагогический инструментарий для вовлечения обучающихся начальной школы в творческую деятельность в рамках Российского движения школьников;

– развить у школьников наблюдательность, образное и пространственное мышление, память, воображение;

– обучить школьников различным техникам работы с материалами, инструментами и приспособлениями декоративно-прикладного творчества, путем реализации учебно-методических пособий и образовательных видео-уроков;

– дать необходимые знания и практику в области театрального искусства: развитие речевой культуры, совершенствование артистических навыков в плане

переживания и воплощения образа, моделирование навыков социального поведения в заданных условиях;

– способствовать воспитанию уважительных отношений между членами коллектива в совместной творческой деятельности, стимулировать командную работу.

### **3. Организационный комитет Фестиваля**

3.1. Общее руководство по организации и проведению Фестиваля осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который формируется из числа сотрудников Российского движения школьников и ФГБУ «Росдетцентр».

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Фестиваля для достижения цели и решения, вытекающих из нее, задач.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Фестиваля, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Фестиваля.

3.4. Оргкомитет имеет право:

- вносить Организаторам предложения по составу участников Фестиваля;
- принимать решение по допуску участников к участию в Фестивале;
- формировать экспертные комиссии для разработки образовательных материалов и оценки материалов, присланных участниками в течение Фестиваля;
- в случае необходимости формировать предложения о привлечении дополнительных партнеров или спонсоров Фестиваля;
- вносить Организаторам предложения по продлению или изменению сроков этапов Фестиваля;
- вносить предложения Организаторам Фестиваля по учреждению специальных номинаций;
- координировать деятельность по продвижению Фестиваля в средствах массовой информации и информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Фестиваля.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости для достижения поставленных целей и решения, вытекающих из нее задач.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов членов Оргкомитета, присутствующих на заседании. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.8. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.9. Председатель и Секретарь заседания избираются простым большинством голосов на заседании Оргкомитета.

#### **4. Участники Фестиваля и сроки реализации**

4.1. Категории участников:

- обучающиеся образовательных организаций Российской Федерации в возрасте 8 -11 лет и их родители/законные представители;
- специалисты в области воспитания и педагоги начальных классов образовательных организаций Российской Федерации.

4.2. Участники несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в их заявке на участие в Фестивале, и в случае необходимости обязаны предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.3. Материалы, присланные в ходе Фестиваля, не возвращаются и не рецензируются.

4.4. Ответственность за содержание представленных материалов несут участники Фестиваля. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

4.5. Подача конкурсных или образовательных материалов в Оргкомитет рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников Фестиваля.

4.6. Участники соглашаются, что все результаты интеллектуальной деятельности, предоставленные во время участия в Фестивале, могут

быть использованы Организаторами Фестиваля по своему усмотрению в некоммерческих целях.

4.7. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов интеллектуальной деятельности, предоставленных во время участия в Фестивале, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организаторов.

4.8. Для участия в Фестивале участникам необходимо:

- зарегистрироваться на сайте (рдш.рф);
- заполнить и загрузить согласие на обработку персональных данных в личном кабинете на сайте Российского движения школьников (рдш.рф) (Приложение № 1 к Положению);

- заполнить и отправить форму обратной связи с прикрепленной ссылкой на видеоролик реализованного театрализованного представления (Приложение № 2 к Положению).

4.9. Настоящее Положение направляется специалисту по работе с молодежью отдела регионального взаимодействия ФГБУ «Росдетцентр» (далее – Региональный координатор) не позднее, чем за две недели до начала Фестиваля.

4.10. Региональный координатор не позднее, чем через три рабочих дня после получения Положения, направляет его в образовательные организации, реализующие направления деятельности Российского движения школьников.

4.11. Информация о Фестивале, а также методические рекомендации по организации и проведению Фестиваля, будут размещены на официальном сайте Российского движения школьников в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (рдш.рф), в официальной группе поднаправления Творчество Российского движения школьников в социальной сети «Вконтакте» (skm\_art) в период с 1.11.2020 по 30.11.2020 гг.

4.12. Мероприятие Фестиваля несет в себе подготовку, организацию и проведение школьных театрализованных представлений в течение ноября 2020 года, включающие в себя реализацию учебно-методических пособий, образовательных видео-уроков, а также онлайн сопровождение Фестиваля

в сети «Интернет».

Условия, предусматривающие существо задания, критерии и порядок оценки результатов работы или иных достижений, место, срок и порядок их предоставления, размер и форму награды, а также порядок и сроки объявления результатов в рамках подготовки и реализации театрализованного представления в течение ноября будут утверждены заседанием Организационного комитета и опубликованы на сайте [rdsh.rf](http://rdsh.rf) не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до его начала.

## **5. Финансирование**

5.1. Расходы, связанные с реализацией учебно-методических пособий, образовательных видео-уроков, а также онлайн-сопровождение Фестиваля в сети «Интернет», осуществляются за счет средств Российского движения школьников.

5.2. По решению Организационного комитета Фестиваля, при наличии соглашения о взаимодействии, оказывать финансовую поддержку могут партнеры.

5.3. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, участники могут быть рекомендованы Организаторам к дополнительному поощрению при наличии соответствующей финансовой возможности.

## **6. Дополнительные условия**

6.1. При направлении данных для участия все лица, подавшие заявку на Фестиваль, соглашаются со следующим условием:

Организаторы Фестиваля оставляют за собой право использовать информацию, содержащуюся в предоставленных участником заявках и иных данных и прилагаемых к ним документах, в исследовательских и статистических целях.

## **7. Экспертный Совет**

7.1. Для оказания содействия Оргкомитету в разработке содержания образовательных блоков и конкурсных либо образовательных заданий, а также содействия в оценке выполнения конкурсных либо образовательных заданий участниками Фестиваля Оргкомитетом создается Экспертный совет Фестиваля (далее – Экспертный Совет).

7.2. В состав Экспертного Совета могут быть включены специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, специалисты в предметных областях Фестиваля.

7.3. Экспертный совет вносит предложения в Оргкомитет по программе, содержанию конкурсных либо образовательных заданий и образовательных компонентов, составу участников Фестиваля.

7.4. Состав Экспертного Совета формируется и утверждается Оргкомитетом. Итоговый протокол заседания Экспертного Совета подписывается каждым членом Экспертного Совета.

7.5. Решения Экспертного Совета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Экспертного Совета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Экспертного Совета является решающим.

7.6. Заседания Экспертного Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Экспертного Совета.

7.7. Председатель Экспертного Совета избирается простым большинством голосов на заседании Оргкомитета.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Информация о мероприятиях Фестиваля размещается на официальном сайте Организаторов по адресу: (р.д.ш.р.ф), а также в официальной группе в социальных сетях «ВКонтакте» (skm\_rus), (skm\_art).

8.2. В случае внесения изменений в настоящее положение Оргкомитет обязан уведомить участников или других заинтересованных лиц не менее чем за 5 (пять) дней до начала Фестиваля или его этапов, путем размещения информации на официальных сайтах Организаторов в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

8.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Фестиваля, Оргкомитет вправе временно приостановить или совсем прекратить проведение Фестиваля.

8.4. Организаторы не несут ответственность за прямые или косвенные потери участника, за любые неточности и упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или с бои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Фестивале.

8.5. Контактное лицо: специалист отдела по обеспечению и стратегическому развитию Российского движения школьников, Купавых Мария Андреевна, e-mail: [mkupavyh@myrdsh.ru](mailto:mkupavyh@myrdsh.ru), телефон: +7 (499) 673-02-00, доб. (342).

Приложение № 1  
к Положению  
об организации и проведении  
Всероссийского проекта  
«Фестиваль театрализованных  
представлений для  
обучающихся начальных  
классов»  
от «23» октября 2020 года № М-113

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

от \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, являюсь участником мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), несовершеннолетним участником старше 14 лет либо совершеннолетним (нужное подчеркнуть), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником мероприятий Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,

уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

## **Согласие на обработку персональных данных и использование предоставляемой информации**

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

от \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

### **Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_ являюсь родителем несовершеннолетнего  
в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть)  
\_\_\_\_\_ принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения, удостоверяющие мою личность и личность участника мероприятия Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о месте учебы моего ребенка.

Я даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию видео-, фото-изображений моего ребенка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Приложение № 2  
к Положению  
об организации и проведении  
Всероссийского проекта  
«Фестиваль театрализованных  
представлений для  
обучающихся начальных  
классов»  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_

**Форма обратной связи для педагогов, которые приняли участие  
во Всероссийском проекте  
«Фестиваль театрализованных представлений  
для обучающихся начальных классов»**

1. ФИО: \_\_\_\_\_
2. Наименование региона: \_\_\_\_\_
3. Название общеобразовательного учреждения: \_\_\_\_\_
4. Класс, количество общее количество обучающихся: \_\_\_\_\_
5. Количество обучающихся, принявших участие в театрализованном представлении (%): \_\_\_\_\_
6. Роль каждого ребенка в театрализованном представлении:  
Ребенок 1 – исполнял роль Колобка;  
Ребенок 2 – помогал с декорированием сцены (примеры)  
...
7. Ссылка на видеозапись театрализованного представления: \_\_\_\_\_
8. Комментарии: \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к приказу  
об организации и проведении  
Всероссийского проекта  
«Фестиваль театрализованных  
представлений для  
обучающихся начальных  
классов»  
от «23» октября 2020 года № 14-113

**Состав Организационного комитета  
Всероссийского проекта «Фестиваль театрализованных представлений  
для обучающихся начальных классов»**

№	Ф.И.О.	Статус, должность
1.	Самсонова Екатерина Сергеевна	Заместитель исполнительного директора по маркетингу Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (по согласованию).
2.	Носиков Евгений Сергеевич	Заместитель директора по информационной политике и реализации проектов федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».
3.	Рытиков Александр Алексеевич	Начальник управления проектов и программ Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (по согласованию).
4.	Толкачев Андрей Анатольевич	Начальник управления образовательной политики Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (по согласованию).
5.	Савельев Глеб Николаевич	Начальник отдела реализации проектов и программ в сфере творчества Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (по согласованию).

6.	Чекмарева Екатерина Владимировна	Главный специалист отдела реализации проектов и программ в сфере творчества Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (по согласованию).
7.	Купавых Мария Андреевна	Специалист отдела реализации проектов и программ в сфере творчества Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (по согласованию).